



مدونة الأخلاقيات  
المتوسطة للبناء والتشييد

## رسالة من المدير العام



تحدد مدونة الأخلاقيات قيمنا التي نطبقها في جميع أنحاء شركتنا. أتوقع من جميع مواردنا البشرية فهم هذا الكود وتطبيقه وتشجيع جميع الزملاء على تلبية متطلباته. أنا أشجعكم جميعًا على اعتباره دليلاً لإجراء اتنا والقرارات المتخذة والمعاملات.

كموظف لا تشارك في سلوك أو نشاط قد يثير

تساؤلات حول صدق الشركة أو سمعتها أو يكون مصدر إحراج لنا جميعًا.

سنقوم جميعًا بإجراء الأعمال بطريقة أخلاقية ومناسبة، مع الامتثال الكامل لجميع القوانين واللوائح المعمول بها. يجب أن تؤكد النزاهة جميع علاقات الشركة، بما في ذلك العلاقات مع العملاء والموردين والمجتمعات وبين الموظفين.

إذا كنت تشعر أو تشك في أن شيئًا ما غير صحيح ، يمكنك في أي وقت طرح الأسئلة وطلب التوجيه والإبلاغ عن الانتهاكات المشتبه بها لهذه المدونة. سوف نحمي الموظفين الذين يتقدمون لإثارة مخاوف حقيقية.



في " المتوسطة للبناء والتشييد"، ننبنى سلوكًا مسؤولًا اجتماعيًا وبيئيًا ونشجع جميع مواردنا البشرية على التصرف على هذا النحو. يحتاج عملنا إلى الكثير من المياه فنحن عادة نحفر الآبار. إلى جانب احتياجاتنا الميدانية من المياه، تعتبر المياه ضرورية للشرب والغسيل وطهي الطعام والزراعة وما إلى ذلك. لاحظنا في مشاريعنا السابقة أن معظم القرى في النيجر تفتقر إلى هذه الضرورة ويحتاج

الناس المشي لمسافات طويلة لجلب المياه إلى منازلهم وحيواناتهم. كانت الآبار التي حفرناها مصدر ارتياح لهؤلاء القرويين. لذلك ، يجب أن تبقى هذه الآبار بعد أن نغادر ونقدم الكرامة لهذه المجتمعات.

طالما أننا نتصرف بحسن نية، فلن نخاف من اتخاذ القرارات وسنضمن بيئة أفضل للجميع ونجاحًا للشركة.

بشير محجوب

## رسالة من المسؤولة عن مراقبة الامتثال

تصف مدونة الأخلاق الخاصة بنا كيف يجب أن نتصرف في مكان العمل ومع عملائنا ومع شركائنا. إنها تحدد قيمنا وقواعد السلوك الفردي والجماعي. سنعمل بنزاهة ونعزز التعاون الصحي على جميع المستويات، كل ذلك مع التمسك بالتزامنا تجاه عملائنا والبيئة والمجتمعات التي نعمل فيها. بالإضافة إلى القيادة بالقدوة، يجب على مديرينا مناقشة مدونة الأخلاقيات وآثارها على عملنا وعلاقاتنا مع العملاء والشركاء بانتظام مع فرقهم. جميع موظفي " المتوسطة للبناء والتشييد " مدعوون إلى الالتزام باحترام هذا القانون بدقة وتجديد هذا الالتزام كل عام. أدعوكم جميعًا إلى قضاء الوقت في قراءة هذا الرمز وفهمه ثم تطبيقه أثناء تنفيذ أنشطتكم واتخاذ قراراتكم. إذا كنت بحاجة إلى توضيحات، فلا تتردد في توجيه أسئلتك إلى مديرك أو مدير الامتثال. يمكنك أيضًا الإبلاغ، دون خوف من الانتقام، عن أي شك في عدم الامتثال لمدونة الأخلاق. مهما كان موقفك، فأنا أعتد عليك لاحترام مدونة الأخلاق هذه والمساعدة في الحفاظ على سمعة شركتنا.

**رندة بودريقه**

## قائمة المحتويات :

1. مدونتنا

أ. قيمنا ،

ب- انتظارات "المتوسطة للبناء والتشييد" من القوى العاملة لدينا: مسؤولية القادة والموظفين

2. "المتوسطة للبناء والترشيد" وعملؤها

النزاهة والمنافسة المخلصة والمشاركة مع الموردين الملتزمين بالنزاهة

3. فريقنا

ظروف عمل محترمة وآمنة ،

4. التزاماتنا

حماية سمعة الشركة وحماية البيانات (الشركة والعملاء) والتأثير على المجتمع والبيئة

5. عبّر:

## 1. مدونتنا

في مجال البناء، لا يمكن إجراء أي عمل دون استخدام ميزان المستوى. في هذا النطاق، فإن قواعد السلوك هي التي ستشكل سلوك جميع الجهات الفاعلة في "المتوسطة للبناء والتشييد"، سواء كانوا جزءًا من "المتوسطة للبناء والتشييد" أو جزءًا من الشركات التابعة لها، عندما:

- يتفاعلون داخل فريق "المتوسطة للبناء والتشييد"،
- يتعاملون مع العملاء من القطاعين الخاص والعام والشركاء التجاريين،
- يختارون الموردين والأطراف الثالثة

على كل شخص ينتمي للمؤسسة أو المؤسسات التابعة لها أو المنخرطة بها، الالتزام الكامل بكافة فصول هذه المدونة والامتثال لها، وتجسيدها وتطبيقها في مهامه ومسؤولياته.

### أ. قيمنا

القيم الأساسية التي توجه اتخاذ قراراتنا وتنفيذ أعمالنا، عندما نتعامل كفريق أو نتعامل مع شركائنا، هي:

- **النزاهة:** طريقة تصرفاتنا وتعاملاتنا لا يمكن ان تشكك في نزاهتنا وأمانتنا
- **السلامة:** نضع سلامة العاملين والمواطنين ومحيط العمل الميداني على رأس أولوياتنا
- **الاحترام:** نحترم اللوائح والقوانين وكما نحترم مواردنا البشرية وشركائنا ونحافظ على البيئة.
- **الاحتراف:** نعمل باحتراف لتحديد أفضل حل لأي مشكلة.
- **المسؤولية:** نحن نفي بالتزاماتنا
- **العمل كفريق والتنوع:** نعمل ونتعاون معًا لتحقيق أهدافنا بكفاءة على الرغم من اختلافاتنا.

ننتظروا من قادتنا وموظفينا تجسيد هذه القيم وترسيخها في ثقافة "المتوسطة للبناء والتشييد". المبدأ التوجيهي لقواعد السلوك لدينا هو سياسة عدم التسامح عندما يتعلق الأمر بالممارسات غير القانونية وغير الأخلاقية.



## ب- توقعات "المتوسطة للبناء والتشييد" من منظورها

تنطبق هذه المدونة على كل من يعمل " بالمتوسطة للبناء والتشييد" والمؤسسات التابعة لها.

### 1- مسيري "المتوسطة للبناء والتشييد":

يتحمل القادة والمديرون والمشرفون مهمة ثقيلة، تتمثل في بناء ثقافة متينة ومستدامة موجهة نحو قيم الشركة. اذ تتوقع الشركة منهم أن يسيروا بالنزاهة وبالقدوة لنشر وترسيخ قواعد المدونة من موظف إلى موظف. يتوقع منهم:

- ممارسة قيمنا الأساسية كل يوم أثناء التعامل مع فريقهم وعملائنا وشركائنا
- توظيف أشخاصًا يحترمون ويعكسوا قيم "المتوسطة للبناء والتشييد" وتدريب أعضاء فريقهم على ثقافة الالتزام بالأخلاقيات والامتثال لها،
- تشجيع التواصل المفتوح من خلال الاستماع إلى أعضاء فريقهم، للتعبير عن احتياجاتهم وإحباطاتهم، وعند الحاجة، تقديم المشورة لهم حول كيفية التعامل مع أي موقف غير أخلاقي،
- تقدير وتكريم الموظفين الذين يجسدون أخلاقيات "المتوسطة للبناء والتشييد" لإبراز ونشر ثقافة القيم.
- التأكد مما إذا كانوا يواجهون أي أخطار أخلاقية والإشارة إليها،
- التعاون بحسن نية وأمانة في أي تحقيقات يتم إجراؤها داخليًا أو بواسطة جهة خارجية وعدم التورط في أي ممارسة معيقة
- الإبلاغ عن أي سلوك غير أخلاقي، سواء كان هذا السلوك متعمدا أم لا.

## 2- موظفو "المتوسطة للبناء والترشييد":

يُتوقع من جميع الموظفين، بغض النظر عن موقعهم أو وظيفتهم، أن يتبنوا مدونة أخلاقيات "المتوسطة للبناء والترشييد" وأن يظهروا قيمها في تفاعلاتهم الوظيفية اليومية مع بعضهم البعض ومع جميع شركاء "المتوسطة للبناء والترشييد" والأطراف الثالثة (بما في ذلك العملاء والموردون).

### تعريف

الممارسة القائمة على الفساد: هي عرض أو إعطاء أو استلام أو طلب أي شيء ذي قيمة بغية التأثير على نحو غير لائق في تصرفات طرف آخر، على نحو مباشر أو غير مباشر.

الممارسة القائمة على الاحتيال: هي أي تصرف أو اغفال، بما في ذلك التحريف، يضل عن دراية أو اهمال، أو يسعى لتضليل، طرف آخر بغية الحصول على منفعة مالية أو منفعة أخرى أو تقادي أي التزام.

- تمثيل "المتوسطة للبناء والترشييد" بنزاهة، واحترام، واحتراف، ومسؤولية.
- لا تتخرب في أي فساد أو رشوة سواء بشكل مباشر أو من خلال طرف ثالث، و/أو أي أعمال يمكن اعتبارها كذلك،
- لا تتخرب في ممارسات احتيالية سواء بشكل مباشر أو من خلال طرف ثالث، و/أو أي أعمال يمكن اعتبارها كذلك،
- استخدم قيم "المتوسطة للبناء والترشييد" عند التعامل مع فرصة عمل وكن يقظا لتصدي لأي أخطار فساد و احتيال أو تضارب في المصالح،
- الاحتفاظ بالسجلات وعدم إتلاف أي بيانات خلال فترة الاحتفاظ المعمول بها،

- التعاون، بحسن نية وصدق، في أي تحقيقات يتم إجراؤها داخليًا أو بواسطة هيئة خارجية، ولا تتورط في أي ممارسة إعاقة،
- الإبلاغ عن أي سلوك ينتهك القانون أو مدونة الأخلاق لدينا.

الممارسة القائمة على العرقلة: هي (1) القيام عن عمد بإتلاف أو تزييف أو تغيير أو إخفاء الشواهد الجوهرية بالنسبة للتحقيقات، أو الادلاء بأقوال كاذبة للمحققين بغية التعويق الجوهري لاي تحقيق في مزاعم الفساد أو الاحتيال أو الإكراه أو التواطؤ؛ و / أو تهديد أو مضايقة أو تخويف أي طرف لمنعه من الكشف عن معرفته بالمسائل ذات الصلة بالتحقيق أو من متابعة التحقيق أو القيام (2) الأفعال التي تهدف إلى إعاقة ممارسة الحقوق التعاقدية لطرف آخر في التدقيق أو الوصول إلى المعلومات.

الممارسة القائمة على التواطؤ: هي ترتيب بين اثنين أو أكثر من الاطراف يستهدف تحقيق غرض غير لائق، بما في ذلك التأثير على نحو غير لائق في تصرفات طرف اخر.

الممارسة القائمة على الإكراه: هي الحرمان، أو الاضرار، أو التهديد بالحرمان، أو الاضرار، على نحو مباشر أو غير مباشر، لاي طرف أو ممتلكات ذلك الطرف بغية التأثير على نحو غير لائق في تصرفاته.

تم تكييف مواد المصدر (إرشادات البنك الدولي بشأن منع ومكافحة الاحتيال والفساد في المشاريع الممولة من قروض البنك الدولي للإنشاء والتعمير وائتمانيات المؤسسة الدولية للتنمية) مع سياق المتوسطة للبناء والتشييد"

قد يؤدي عدم الامتثال لمتطلبات المدونة أو القانون إلى اتخاذ إجراءات تأديبية، بما في ذلك إنهاء التوظيف.

## 2. "المتوسطة للبناء والتشييد" وعملاؤها

### أ. النزاهة

نقدم العطاءات ونتفاوض ونبرم العقود مع عملائنا وشركائنا والموردين والأطراف الأخرى وفقاً لما يقتضيه القانون. نحن نفي بالتزاماتنا التعاقدية وبالشروط والأحكام المتفق عليها.

نحن لا نتسامح مع أي شكل من أشكال الفساد أو الرشوة. تعتبر الميزة المعروضة أو الممنوحة للعملاء أو أي مسؤول حكومي رشوة ومحظورة. يجب ألا يتورط جميع الموظفين مطلقاً، في المواقف والمعاملات والعلاقات التي يمكن اعتبارها تؤدي إلى رشوة أو فساد أو مدفوعات تسهيل.

## من يمكن أن يكون مؤهلاً كموظف حكومي؟

- موظفو أو ممثلو الحكومات سواء كانت وطنية أو إقليمية أو محلية.
- الأعضاء من عائلة ملكية
- موظفو أو ممثلو الشركات التابعة للدولة أو التي تسيطر عليها الدولة
- الجيش، والشرطة والجمارك والمحكمة.

من خلال الدفع بالتسهيل، نشير إلى مدفوعات منخفضة القيمة، نقدية أو عينية، تُدفع للموظفين العموميين مقابل واجبات منتظمة كان سيُطلب منهم القيام بها. مثل: تسريع الحصول على التصاريح، أو التراخيص، أو التأشيرات، أو المراسلات. رسوم المصروفات المدفوعة لمنظمة ما، من أجل تسريع خدمة، والتي يمكن الحصول على إيصال عند الطلب، لا تعتبر مدفوعات تسهيل.

نتلى بالشفافية في تحديد المبالغ المطلوبة مقابل خدماتنا. نسجل بدقة جميع البيانات المتعلقة بأعمالنا ونفقاتنا.

عند الانتدابات، نتبع دليل الإجراءات. نحن لا ننتدب على أساس المحسوبية والمعارف. يجب على موظفينا المنتدبين، إثبات المؤهلات والكفاءات والخضوع لإجراءات التوظيف. يجب على جميع موظفينا تجنب أي موقف قد يؤدي إلى تضارب في المصالح:

- تقديم مساهمات لأحزاب سياسية أو لسياسيين أو لمسؤولين حكوميين محظورة،
- يجب أن تكون الهدايا، والضيافة، والرعاية، والتبرعات، وفرص العمل متوافقة مع إجراءاتنا ومعتمدة من قبل اللجنة المختصة.
- لا يُسمح بالاشتراك نيابة عن "المتوسطة للبناء والتشييد" مع كيان لديك فيه مصلحة مالية.

في حالة الشك، قم بالإبلاغ إلى مسؤول مراقبة الامتثال عن الموقف أو العلاقة التي تعتقد أنه يمكن أن يُنظر إليها على أنها تضارب في المصالح.

## ب- المنافسة العادلة

نحن نتنافس بشكل عادل. لا نقدم على أي اتفاق رسمي أو غير رسمي مع منافسينا بغرض تقييد المنافسة بشكل غير قانوني أو ممارسة التواطؤ و / أو الإكراه. نحترم قوانين الاحتكار ومكافحة الاحتكار التي تحظر أي محاولة لتحديد الأسعار أو توزيع العملاء أو الأسواق بين المنافسين أو أي نوع من القيود على المنافسة في السوق.

نتوقع أن يقوم موظفينا بما يلي:

- لا تعطى ولا تناقش، بشكل مباشر أو من خلال طرف ثالث، أي معلومات حساسة مع المنافسين. تشير المعلومات الحساسة إلى أي بيانات يمكن أن تؤثر على عرض تجاري لـ "المتوسطة للبناء والتشييد" أو منافس. يمكن أن يشمل ذلك تفاصيل الأسعار والتكاليف وهوامش الربح.
- التأكد من أن مزودينا وشركائنا لا يشاركون في ممارسات غير تنافسية يمكن أن تؤثر على أعمالنا أو سمعتنا.
- قم بإبلاغ مسؤول مراقبة الامتثال عن أي ممارسة يمكن أن تؤدي إلى وضع مناهض للمنافسة.



## ج. الشركاء والعملاء

نتعامل مع الشركاء والعملاء الذين يتبعون قيمنا. نتوقع منهم أن يمتثلوا بمدونة الأخلاق والقيم الخاصة بنا. الشريك الذي لا يلتزم بنفس القيم يمكن أن يضر بسمعتنا ويمثل تهديدًا لارتباطاتنا وأعمالنا مع عملائنا والمنظمات الدولية.

عند التعامل مع شريك أو مزود:

- حدد الكيان المؤهل واتبع دليل الإجراءات لدينا،
- التأكد من أن الشريك / المزود المختار يوقع ويلتزم بكود شريك الأعمال لدينا،
- المراقبة المستمرة امتثال الشريك / المزود لقواعدنا
- احترام التجارة الدولية وقانون مكافحة غسل الأموال فيما يتعلق بأي حظر عقوبات يؤثر على الأفراد والكيانات والبلدان.

### 3. فريقنا

#### أ. الاحترام



نتعامل مع الآخرين كما نريد أن نعامل بكرامة واحترام. يجب على الموظفين والمديرين احترام بعضهم البعض وكذلك عملائنا وشركائنا. نحن لا نتسامح مع المضايقات، أو التمييز أو التمر أو السلوك غير المحترم. تؤثر هذه السلوكيات على نزاهة علاقاتنا وتؤثر على إنتاجية الفريق.

نحظر أي شكل من أشكال سلوك التهديد، سواء كان متعمداً أو غير مقصود، والذي قد يحدث في بيئة العمل

ويؤدي إلى خطر على الصحة والسلامة النفسية، وقد يشمل على سبيل المثال لا الحصر:

- التعليقات المهينة أو المهينة أو المسيئة الشفهية أو المكتوبة،
- السلوك العدواني والعنيف والمخيف،
- النقد غير المبرر، أو الشكاوى، أو النكات، أو نشر معلومات مضللة أو إشاعات كيدية،

- غزو المساحة الشخصية والاتصال الجسدي غير المرغوب فيه،
- تحديد المهام والجدول الزمنية غير المعقولة أو المواعيد النهائية المتغيرة باستمرار،
- وضع أهداف أداء غير واقعية وغير قابلة للتحقيق تؤدي إلى ظروف ضاغطة.

نحن نقدم مكان عمل شامل لجميع الموظفين بغض النظر عن وظيفتهم، أو أصلهم أو جنسهم أو إعاقاتهم. في جميع مواقعنا، بغض النظر عن موقعها الجغرافي، نتوقع من موظفينا تجنب التواطؤ في انتهاكات حقوق الإنسان، والالتزام بالمعايير الدولية ذات الصلة والعمل وفقاً لمبادئ منظمة العمل الدولية.

## ب- ظروف عمل مواتية وآمنة

سلامة موظفينا على رأس أولوياتنا.

نهدف إلى توفير مكان عمل آمن وصحي للجميع، حيث يمكن منع جميع الأمراض والإصابات. نلتزم برفاهية وسلامة زملائنا ومقاولينا والمجتمعات التي نعمل فيها.

كما نهتم بسلامة موظفينا، فإننا نتوقع أنهم عندما يأتون إلى العمل وهم يتمتعون بحالة جسدية وعاطفية جيدة، ولا يشتغلون أبداً تحت تأثير المواد المخدرة كما يهتمون بسلامتهم، فضلاً عن سلامة زملائهم.





يجب على جميع الموظفين اتباع التدريب على السلامة وتطبيق القواعد في الموقع. خلال مناوبتهم، يجب عليهم تبني سلوك آمن والتصرف بأمان من خلال:

- استخدام معدات الحماية الشخصية
- اتباع لافتات وإجراءات السلامة التي تتطلبها قواعد الموقع
- الحفاظ على منطقة العمل مرتبة
- إبلاغ المشرف عن أي معدات أو مشكلة معيبة

يُتوقع من جميع موظفينا، مهما كان موقعهم القيادي، التخفيف من مخاطر السلامة والإبلاغ عن أي مشكلة أو مخاطر تتعلق بالسلامة. يجب أن تكون ثقافة السلامة مشتركة بين الجميع.

## ج- الاتصالات

نحترم ونشجع الحوار المفتوح لخلق بيئة مواتية لإجراء مناقشات صريحة وصادقة. يجب مشاركة جميع المعلومات بشفافية مع زملاء العمل. يجب حماية المعلومات السرية المتعلقة بأعمال "المتوسطة للبناء والتشييد" ومشاركتها مع الشخص المرخص له فقط.

البيانات العامة والاتصالات مع المسؤولين يجب أن يتم إجراؤها فقط من قبل الإدارة العليا المناسبة أو المتحدثين الرسميين المفوضين. يجب أن تكون

جميع المعلومات المشتركة دقيقة ومتسقة وغير مضللة.

وينطبق هذا أيضاً على أي معلومات تتعلق بأعمال

"المتوسطة للبناء والتشييد" ويتم نشرها على وسائل

التواصل الاجتماعي.



## 4. التزامنا

### أ- حماية سمعة الشركة (السجلات المالية والضرائب)

نحن ملتزمون بالامتثال للقوانين واللوائح ذات الصلة في البلدان التي نعمل فيها. يتضمن ذلك مدفوعات الضرائب المعمول بها والتقارير المالية.

يجب أن تتضمن السجلات المالية العقود المكتوبة والمعاملات المالية بالإضافة إلى تقارير دقيقة وكاملة عن النفقات. قد تؤدي المدفوعات الغامضة أو المعاملات الشفوية إلى مدفوعات غير منتظمة أو غير قانونية. هم ممنوعون.

يجب توثيق المصروفات والمدفوعات واتباع الإجراءات والقواعد الداخلية.

### ب. حماية البيانات (الشركة والعميل)

بيانات الشركة هي أصول يجب حمايتها والحفاظ على سريتها. يمكن أن يكون اختراق البيانات أمرًا بالغ الخطورة على "المتوسطة للبناء والتشييد". إذ يمكن أن تؤثر على أعمالنا وخططنا. من خلال بيانات الشركة نشير إلى أي معلومات حساسة تتعلق بالعروض المالية والمشاريع واستراتيجية السوق بالإضافة إلى معلومات العملاء والموردين.

يمكن لأي موظف يتعامل مع مثل هذه المعلومات مشاركتها، فقط مع الزملاء المعتمدين للعمل أو الاحتياجات المتعلقة بالمشاريع. مناقشة هذه المعلومات خارج "المتوسطة للبناء والتشييد" ممنوع تمامًا.

يجب حفظ البيانات الحساسة في بيئة آمنة وعدم مشاركتها في وسائل التواصل الاجتماعي. يجب اتخاذ الإجراءات المناسبة لحمايتهم أيضًا من تهديدات الأمن السيبراني.

يجب حماية السجلات الشخصية المجمعة لموظفينا أو شركائنا ومشاركتها مع الأطراف المصرح لهم فقط. يجب علينا الامتثال لقوانين خصوصية البيانات عند معالجة هذه البيانات.

من المتوقع أن نسأل مسؤول مراقبة الامتثال عند الشك ونبلع المدير أو مسؤول مراقبة الامتثال عن أي خرق للبيانات أو شكوكونا.

لا يُسمح للموظف الذي يغادر "المتوسطة للبناء والتشييد" بالاحتفاظ بمعلومات "المتوسطة للبناء والتشييد" السرية أو مشاركتها مع أي طرف.

## ج- التأثير على المجتمع والبيئة

خلال اشغالنا، نتخذ تدابير وقائية لتقليل الآثار السلبية على البيئة وعلى المجتمعات المحلية.

نطبق أعلى المعايير، سواء المحلية أو الخاصة بنا، للتخفيف من الآثار البيئية للضوضاء والغبار والاهتزازات والنفائات والمخاوف البيئية الأخرى. نتشاور مع أصحاب المصلحة المحليين والمجتمع المحلي لتحديد وتحليل والتفكير في أنشطتنا بشأن أي مشكلة بيئية أو حادث أو منع أخطار.

نقدم الدعم للمجتمعات المحلية من خلال توفير الرعاية والعمل التطوعي. يجب أن تتماشى الرعاية والعمل التطوعي مع قيمنا وخالية من أي تضارب في المصالح. يجب أن تتبع الكفالة الإجراء المناسب وأن تتم الموافقة عليها من قبل اللجنة المختصة.

يجب أيضاً اتخاذ إجراءات لتمكين المجتمعات وفقاً لاستراتيجية "المتوسطة للبناء والتشييد" وإشراك أصحاب المصلحة.



## 5. اطلب المشورة وبلغ

متى لاحظت وجود سوء سلوك ينتهك القانون أو القواعد الأخلاقية " للمتوسطة للبناء والتشييد"، فمن المتوقع أن تثير مخاوف تتعلق بالامتثال.



يمكن أن يكون ذلك بمثابة متابعة لموقف ما مع عميل أو مورد حيث ترى أنه قد يؤدي إلى انتهاك السياسات أو يشير إلى تضارب في المصالح.

تحتاج إلى إبلاغ مديرك وإذا لم يتم حل المشكلة يمكنك:

- التحدث إلى مسؤول مراقبة الامتثال أو الإبلاغ عن طريق البريد الإلكتروني [ethiccompliance@mbc-tn.com](mailto:ethiccompliance@mbc-tn.com)

- تقديم تقرير من خلال نموذج التوافق المتاح على رابط الإنترنت

ستحمي "المتوسطة للبناء والتشييد" المراسل، لكن يمكنك أيضًا الإبلاغ دون الكشف عن هويتك. يمكن مشاركة التفاصيل الخاصة بك، عند الاقتضاء، إذا كان ذلك مطلوبًا بموجب القانون.

إذا تم رفع تنبيه الامتثال، فسيتم تقييمه والتحقيق فيه على الفور. أي شخص متورط في انتهاك المدونة سيتم محاسبته وسيتم تطبيق الإجراءات المناسبة لتجنب حدوثه في المستقبل. نتوقع أن:

- يتم الإبلاغ عن المشكلات الحقيقية فقط،
- لا يتم عمل تقارير بهدف الانتقام أو الهجوم المضاد لإيذاء زميل أو مدير. مثل هذا السلوك غير مسموح به.